


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2080-2025
Supervisor del Contrato	ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre del prestador del servicio	LUIS HERNAN RAMIREZ VARON
Cedula	94.328.332
Valor del contrato:	\$16.335.000
Fecha inicio	13/jun/2025
Fecha finalización	31/Ago/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.178.000
No. Planilla	87618381
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1641237412
Operador:	MI PLANILLA
Fecha de Pago	21-Jul-2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio 2025
CUOTA NÚMERO (02)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	1. Realicé acompañamiento constante a la celebración del. Concierto del grupo Morat en el diamante de béisbol año en curso. *Realicé acompañamiento al torneo nacional de natación artística celebrado en las piscinas Hernando Botero.

<p>2. Verificar el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, reportando al líder de zona semanalmente sobre las incidencias más importantes y así definir las necesidades de la infraestructura deportiva o aspectos administrativos de los escenarios deportivos.</p> <p>3. Asistir a las reuniones programadas con la coordinación de administración de escenarios, presentando los requerimientos solicitados dentro de los plazos establecidos.</p> <p>4. Elaborar las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entes de control.</p> <p>5. Constatar el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para la administración y el funcionamiento de los Escenarios Deportivos, cuya administración es ostentada por la secretaría del deporte o cualquier otro administrador.</p> <p>6. Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.</p>	<p>2. Realice reuniones con el equipo de gestores de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio a fin de establecer los requerimientos de intervención de los diferentes escenarios que ocupan la misma.</p> <p>3. Asistí a los diferentes comités primarios y mesas de eventos programados por el líder de escenarios y demás actores de la secretaría y la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.</p> <p>4. Realice las actas correspondientes a la preparación y ejecución de eventos tales como el Torneo sub 21 de voleibol masculino, realizando acta de entrega de escenario, devolución del mismo y acompañamiento al evento. No realicé esta actividad en este periodo de tiempo.</p> <p>5. No realicé esta actividad en este periodo.</p> <p>6. Participé en el apoyo al equipo de tenis a fin de evacuar el árbol de pino que había caído sobre el techo del voleibol causado por la fuerte ola invernal que azota a la ciudad de Cali.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente enlace https://drive.google.com/drive/folders/1-tuvL9hW0o2SsjiYgR1aQjyKhIKgQcxs</p>
OBSERVACIONES:	
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025